

MUNICIPALITÉ SAINT-CÉLESTIN (PAROISSE)

DÉPÔT RÔLE DE PERCEPTION

AUX CONTRIBUABLES DE LA MUNICIPALITÉ CI-HAUT MENTIONNÉE

AVIS PUBLIC

EST PAR LES PRÉSENTES, DONNÉ PAR LA SOUSSIGNÉE Gisèle Plourde

DIRECTRICE GÉNÉRALE & SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE, GREFFIER DE LA MUNICIPALITÉ DE Saint-Célestin (paroisse) QUE LE RÔLE DE PERCEPTION,

SUITE À L'IMPOSITION DES TAXES POUR L'ANNÉE 2021 EST

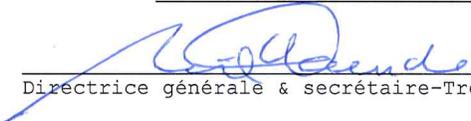
MAINTENANT TERMINÉ ET DÉPOSÉ À MON BUREAU.

QU'IL SERA PROCÉDÉ À L'ENVOI DES COMPTES DE TAXES DANS LES DÉLAIS PRÉVUS.

QUE CES TAXES SERONT PAYABLES DANS LES TRENTE JOURS DE LA MISE À LA POSTE DE LA DEMANDE DE PAIEMENT.

DONNÉ À Saint-Célestin (paroisse), ce 04e JOUR DU

MOIS DE février 2021


Directrice générale & secrétaire-Trésorier(e)

CERTIFICAT DE PUBLICATION

JE, SOUSSIGNÉ(E), Gisèle Plourde, RÉSIDENT À Saint-Célestin (paroisse)

DIRECTRICE GÉNÉRALE & SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE GREFFIER.

DE LA MUNICIPALITÉ DE Saint-Célestin (paroisse), CERTIFIE SOUS MON SERMENT D'OFFICE, AVOIR PUBLIÉ L'AVIS CI-HAUT EN :

POUR MUNICIPALITÉ LOCALE :

EN AFFICHANT UNE COPIE À CHACUN DES DEUX ENDROITS DÉSIGNÉS PAR LE CONSEIL,

ENTRE 9h00 ET 17h00 HEURES, LE 04e JOUR DU MOIS DE FÉVRIER 2021

POUR CITÉS ET VILLES:

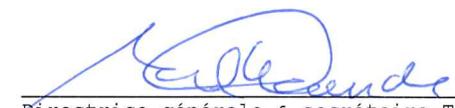
EN AFFICHANT UNE COPIE AU BUREAU DE LA MUNICIPALITÉ,

ENTRE _____ ET _____ HEURES DE L' _____ -MIDI, LE _____
_____ JOUR DU MOIS DE _____ 20

ET EN FAISANT PARAÎTRE UNE COPIE DANS LE JOURNAL _____

ÉDITION DU _____ 20

EN FOI DE QUOI JE DONNE CE CERTIFICAT CE 04 FÉVRIER 2021


Directrice générale & secrétaire-Trésorier(e)